

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา 1๐.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง

ผู้มาประชุม

๑. นายสินสมุทร สุขหนา	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายสมยศ โสภาค	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. พ.ต.ท.ณรินทร์ สุดแสง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสมาน รักษา	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสมพร พิมเสน	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางเบญจมาศ เกลิมรวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางนันทิมา ชนาคำ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุรมนตรี คำด้วง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางสาวปฎิมาภรณ์ ประทุมมา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายปรีดา แซ่จ้อหอ	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายพิชิต พงษ์พัฒน์เจริญ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายนิพนธ์ แดงดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายบุญตา น้ำคำ	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.นางรัตนาพรณ์ โคตจันทิก	นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง
๒.นายทองคำ ชุมสงฆ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง
๓.นายพนมทอง คำด้วง	รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง
๔.นายปรีชา บุญโอบุญ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.นางบัวชุม เปรมสรน้อย	รองปลัดเทศบาลตำบลหนองบัววง
๖.นายสุวิทย์ สนิทนอก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นางทีรวรรณ ศรีรัตนประชากุล	นักวิชาการศึกษารักษาราชการแทนหัวหน้ากองการศึกษา
๘.นายสังคม ดีตสันโดษ	หัวหน้ากองช่าง
๙.นายเทพพร ชะระตะคุ	เจ้าพนักงานธุรการ รักษาการแทนหัวหน้า กองสาธารณสุข
๑๐.นายวิษณุ กองแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑.นายสรรชัย คำด้วง	เจ้าพนักงานการประปา
๑๒.นางสาวสายพิรุณ เขียนโพธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๓.นายสำรวย สังข์สมุทร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๙ ต.ขุย
๑๔.นายเข้มเพชร สนุ่นไพบุรณ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ต.ขุย
๑๕.นางพัชรี คำด้วง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ต.ไพล
๑๖.นายธนภูมิ เดิมทำรัมย์	พนักงานผลิตน้ำประปา
๑๗.นางสิลินนา คงหมั่นกลาง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑ ต.ขุย

เริ่มประชุม เวลา 1๐.00 น.

นายปรีดา แซ่จอหอ - ขณะนี้สมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ในการประชุมครั้งนี้ท่านประธานสภา
เลขาธิการสภาฯ - ดิถการกิจไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ กระผมขอเชิญท่านรองประธานสภา
เทศบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ประธานการประชุม ขอเรียนเชิญจตุรบุเทียนเพ็ญบูชา
พระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมต่อไปครับ

- รองประธานสภาจตุรบุเทียนเพ็ญบูชาพระรัตนตรัย-

เลขาธิการสภาฯ -เรียนเชิญท่านรองประธานสภาฯ ดำเนินการประชุม-

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ขอให้สมาชิกได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีท่านใดจะแก้ไข
รายงานการประชุมหรือไม่ครับ

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าไม่มีสมาชิกท่านใดแก้ไขรายงานการประชุมครับ
ผมขอลามติที่ประชุมสมาชิกท่านใด เห็นชอบรับรองรายงาน
การประชุม เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติขอความเห็นชอบการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
หนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไพล

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ในวาระนี้ นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความประสงค์จะขอความเห็นชอบ
ในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไพล
โดยได้ยื่นญัตติต่อประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เพื่อให้สภาพิจารณา
เห็นชอบ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ครับ

นายกเทศมนตรี เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ข้าพเจ้านางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบต่อสภา
เทศบาลตำบลหนองบัววง ในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง
หมู่ที่ ๖ ตำบลไพล โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ

เทศบาลตำบลหนองบัววง ได้ให้ความสำคัญของเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี เพราะเป็นช่วง
ระยะเวลาที่เด็กมีพัฒนาการด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาความพร้อมทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์
สังคมและสติปัญญา เป็นภารกิจที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการ

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจ
และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

ด้านการจัดการศึกษา ประกอบกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่นนั้น และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน

ฉะนั้น เด็กวัยตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี เป็นช่วงอายุที่มีความสำคัญที่สุดในชีวิต เพราะเป็นระยะที่ร่างกายมีอัตราการพัฒนาสูงมากโดยเฉพาะทางสมอง ถ้าเด็กได้รับการพัฒนาเลี้ยงดูที่ดีที่ถูกต้องตามหลักจิตวิทยาและหลักวิชาการอื่นๆ เด็กก็จะพัฒนาได้เต็มศักยภาพ และสามารถเจริญเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป เทศบาลตำบลหนองบัววง มีความประสงค์ที่จะจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนดในชั้นก่อนปฐมวัย ตามศักยภาพที่มีอยู่และความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึง

เหตุผล

เทศบาลตำบลหนองบัววง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งในส่วนของอาคารสถานที่ บุคลากร งบประมาณ และในเบื้องต้นได้เริ่มดำเนินการสอบถามความคิดเห็นจากประชาชน หมู่ที่ ๑, ๖, ๑๐ ตำบลไพล โดยจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามจากประชาชน หมู่ที่ ๑, ๖, ๑๐ ตำบลไพล คิดเป็นร้อยเปอร์เซ็นต์ แสดงว่า ประชาชนทุกคนเห็นด้วยและสนับสนุนในการที่จะจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีความประสงค์จะส่งบุตรหลานเข้าเรียน คิดเป็นร้อยเปอร์เซ็นต์ ซึ่งมีเด็กนักเรียนช่วงอายุ ๒-๕ ปี ที่จะเข้ารับบริการ จำนวน ๒๐ คน ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.การบริหารงาน ๑.๑ การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้องมีจำนวนเด็กเล็กอายุ ๒-๕ ปี มารับบริการไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองบัววง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญด้านการจัดการศึกษารวมถึงการบริการสาธารณะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชนทั่วไปและผู้ปกครองเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง และความเจริญก้าวหน้าในท้องถิ่นของเรา จึงมีนโยบายที่จะจัดตั้งศูนย์เนื่องจากเป็นพื้นที่ห่างไกลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม)	ครั้นนายกเทศมนตรี ก็ได้เสนอญัตติขออนุมัติต่อสภาเทศบาล ขอความเห็นชอบในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไพล ไปแล้ว นะครับ สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ หรือผู้บริหารมีข้อชี้แจงเพิ่มเติมเชิญครับ
นายทองคำ ชุ่มสงฆ์ รองนายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทองคำ ชุ่มสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองบัววง ขอชี้แจงเพิ่มเติมในเรื่องการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไพล ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการก่อสร้าง ประมาณต้นเดือนหน้าก็จะสามารถเปิดใช้งานได้แล้ว ส่วนงบประมาณที่ทางเทศบาลเราได้รับนั้นไม่พอต่อการก่อสร้างในส่วนเพิ่มเติม เช่น ที่ทานอาหาร, รั้ว ทำให้ทางเทศบาลตำบลหนองบัววงต้องดำเนินการก่อสร้าง บางส่วนที่ยังขาด เช่น การทำรั้วกัน เพราะตามมาตรฐานแล้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องมีรั้วกันเพื่อความปลอดภัยของเด็ก ส่วนการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖ ต.ไพล และ หมู่ ๑ ตำบลขุย นั้น ยังขาดห้องน้ำผู้ใหญ่ทางคณะผู้บริหารกำลังดำเนินการ เพราะงบประมาณที่เราได้มานั้นก่อสร้างได้แค่ตัวอาคาร ครับ

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับ รองนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงเพิ่มเติมไปแล้วสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีข้อ ชักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอถามมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้เทศบาลจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไหล่ โปรตยกมือครับ

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
 -ไม่เห็นชอบ - เสียง
 -งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าสมาชิกเห็นชอบให้เทศบาลจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัววง หมู่ที่ ๖ ตำบลไหล่ ครับ

๓.๒ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.

๓.๒.๑ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับในวาระนี้ ทางฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. (วาระที่ 1 ชั้นรับหลักการ) ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติ ครับ

นายกเทศมนตรี เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ข้าพเจ้านางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ในการขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามความในมาตรา 51 (1) มาตรา 60 (1) และมาตรา 66 (4) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ..... ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป

เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัววง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2543 เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ใช้น้ำถือเป็นแนวปฏิบัติในการใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลหนองบัววง มาจนถึงปัจจุบัน ปรากฏว่ารายละเอียดและค่าใช้จ่ายบางประการไม่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและภาระค่าใช้จ่าย ของกิจการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววงในปัจจุบัน และเพื่อสนองตามความต้องการของประชาชน ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองบัววง จึงตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 51(1) มาตรา 60(1) และมาตรา 66 (4) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 เทศบาลตำบลหนองบัววง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.....”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัววง ก่อนวันบังคับใช้แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบ ว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.2543 และให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัติ นี้

“การประปา” หมายถึง การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง

“ผู้ขอใช้น้ำ” หมายถึง ผู้ที่ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาต่อการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง ไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประปากับการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง

“ผู้ใช้น้ำ” หมายถึง บุคคลที่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประปากับการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง

“การรดน้ำ” หมายถึง การที่การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง งดจัดส่งหรือจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ จะเป็นด้วยลักษณะหรือวิธีใดก็ตาม ที่ผู้ใช้น้ำจะไม่สามารถใช้น้ำได้ต่อไป

“มาตรวัดน้ำ” หมายถึง เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่การประปาได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำ เพื่อวัดปริมาณน้ำประปาที่ใช้

“เครื่องกั้นน้ำ” หมายถึง ประตูน้ำที่ติดตั้งอยู่หน้าหรือหลังมาตรวัดน้ำ ซึ่งมีไว้สำหรับปิดและเปิดน้ำ

“ที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ” หมายถึง สถานที่ที่ถูกกำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำ เพื่อให้มีการอ่านมาตรวัดน้ำ ได้อย่างสะดวก

“ท่อภายนอก” หมายถึง ท่อและอุปกรณ์ที่ต่อจากมาตรวัดน้ำออกไปบรรจบกับท่อจ่ายน้ำของการประปา

“ท่อภายใน” หมายถึง ท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ

“ค่าบริการทั่วไป” หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อม หรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อจ่ายน้ำภายนอก รวมถึง ค่าบริหารจัดการในการให้บริการแก่ผู้ใช้น้ำ

“อัตราค่าน้ำขั้นต่ำ” หมายถึง อัตราค่าน้ำประปา ที่การประปาพิจารณาถึงความจำเป็นที่ผู้ใช้น้ำต้องใช้น้ำประปาในแต่ละเดือนโดยกำหนดขึ้นเพื่อลดการสูญเปล่าทางเศรษฐกิจ อัตราค่าน้ำขั้นต่ำนี้จะนำไปใช้ในการบริหารจัดการ เช่นเดียวกับเงินค่าน้ำประปาที่เก็บได้จากประชาชน

“ค่าประกันการใช้น้ำ” หมายถึง เงินที่การประปาเรียกเก็บตามขนาดมาตรวัดน้ำ เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน ผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิกการใช้น้ำและไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา (ผู้ขอใช้น้ำประเภทหน่วยงานราชการ บ้านพักของทางราชการ และรัฐวิสาหกิจ สถานทูต สถานกงสุล วัด สถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาต่างๆ และองค์การอื่นที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วจะได้รับค่ายกเว้น ค่าประกัน)

“ค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์” ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่ามาตรวัดน้ำ ท่อประปา เครื่องกั้นน้ำและอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการติดตั้ง นับจากมาตรวัดน้ำถึงจุดประสานท่อ ไม่รวมท่อและอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำ ที่ผู้ขอใช้น้ำต้องดำเนินการเอง การติดตั้งมาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 3/4 นิ้ว และมีระยะห่างจากท่อเมนจ่ายน้ำประปาไม่เกิน 10 เมตร จะใช้ราคาเหมาจ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียม ในเทศบัญญัตินี้

หมวด 1

การขอใช้น้ำประปา

ข้อ 5 ผู้ขอใช้น้ำประปาของการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง จะต้องยื่นคำร้องตามแบบที่การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววงกำหนด พร้อมชำระเงิน ในการติดตั้งวางท่อประปา ตามอัตราค่าธรรมเนียมในเทศบัญญัตินี้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัววง

ข้อ 6 ผู้ขอใช้น้ำประปาจากการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง จะต้องยื่นหลักฐาน ดังนี้
๑. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ ,บัตรประจำตัวพนักงานของรัฐ พร้อมสำเนาลงชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ขอติดตั้งประปา หรือเอกสารการขอเลขที่บ้าน ,หนังสือสัญญาซื้อขายบ้านหรืออาคาร , หนังสือสัญญาเช่าอาคารอย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมสำเนาลงชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ ในกรณีนี้

ผู้ขอใช้น้ำไม่มีชื่ออยู่ในบ้านที่จะติดตั้งประปา จะต้องนำสำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบันของผู้ขอใช้น้ำมาแสดงด้วย

ผู้ขอใช้น้ำที่เป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ องค์การ หรือผู้มีอำนาจ ตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและสัญญาการใช้น้ำประปา กับ เทศบาลตำบลหนองบัววง

ผู้ขอใช้น้ำที่เป็น บริษัทจำกัด, บริษัทมหาชนจำกัด, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, ห้างหุ้นส่วนสามัญ, ธนาคารพาณิชย์, โรงเรียนเอกชนหรือนิติบุคคลอื่นๆ ให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปา และสัญญาการใช้น้ำประปา กับเทศบาลตำบลหนองบัววง ผู้ขอใช้น้ำประปา อาจจะทำหนังสือมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้ โดยต้องมีผู้ลงนามเป็นพยาน 2 คน และปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับมอบอำนาจ จะต้องนำหลักฐาน ตามข้อ 1. และ 2. ของผู้มอบอำนาจไปแสดงด้วย

ข้อ 7 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจคำร้องถูกต้องแล้ว จึงจะแจ้งรายการสิ่งของให้ทราบทั้งหมด ซึ่งผู้ขอใช้น้ำประปาจะต้องจัดหาอุปกรณ์เอง ตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดให้และค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาให้เป็นไปตามเอกสารแบบท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 8 เจ้าหน้าที่ของการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง จะเป็นผู้ติดตั้งฝังวางท่อน้ำ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการใช้น้ำประปา

ข้อ 9 มาตรวัดน้ำ ต้องซื้อของการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง ตามราคาที่กำหนดไว้ หากการประปาไม่มีมาตรวัดน้ำจำหน่ายให้และได้ออกหนังสือรับรองให้แล้ว ผู้ขอใช้น้ำจะต้องจัดหามาตรวัดน้ำสภาพใหม่มาเอง และต้องชำระเงินประกันการใช้น้ำตามอัตราที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ 10 ไหยกเว้นไม่เรียกเก็บค่าประกันการใช้น้ำ สำหรับสถานที่ราชการ บ้านพักของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ สถานทูต สถานกงสุล วัด และสถานที่ประกอบพิธีศาสนาต่างๆ ที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้ว

ข้อ 11 เมื่อการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง อนุญาตให้ผู้ขอใช้น้ำขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำและการประปาได้ส่งน้ำประปาให้แก่ผู้ขอใช้น้ำแล้ว มาตรวัดน้ำ ท่อและอุปกรณ์ภายนอก จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง ทันที

หมวด 2

การส่งน้ำประปา

ข้อ 12 การประปาจะส่งน้ำให้ใช้ เมื่อเจ้าหน้าที่ของการประปาได้ติดตั้งท่อ ก๊อกเปิด - ปิดน้ำ มาตรน้ำ และอุปกรณ์อื่นๆ ให้แก่ผู้ขอใช้น้ำเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ขอใช้น้ำได้ลงนามในหนังสือสัญญาการใช้น้ำครบถ้วนตามระเบียบแล้ว

ข้อ 13 การประปาต้องติดเครื่องกั้นน้ำและมาตรวัดน้ำไว้ในที่อันสมควร โดยผู้ขอใช้น้ำจะต้องรับผิดชอบดูแลรักษามิให้เกิดการชำรุดสูญหาย ในกรณีที่การประปาเห็นสมควรต้องย้ายเครื่องกั้นน้ำ มาตรวัดน้ำ เพื่อประโยชน์ของการประปา ผู้ขอใช้น้ำต้องอนุญาตให้การประปาดำเนินการตามความประสงค์ ค่าใช้จ่ายในการนี้เป็นหน้าที่ของการประปาทั้งสิ้นและห้ามมิให้ผู้รับใช้น้ำทำการเปลี่ยนแปลงหรือ ย้ายที่ติดตั้ง

มาตรวัดน้ำหรือต่อท่อเพิ่มเติมโดยพลการโดยไม่ได้ทำความตกลงกับการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง

ข้อ 14 หากท่อหรืออุปกรณ์ภายในเขตสถานที่ของผู้ขอใช้น้ำเกิดชำรุด รั่วไหล ผู้ขอใช้น้ำต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของการประปาทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขจัดซ่อมโดยทุนทรัพย์ของผู้ขอใช้น้ำ และหากการชำรุดของเส้นท่อ ซึ่งผู้ขอใช้น้ำต่อ เพื่อให้น้ำเข้าในบ้านเกิดรั่วไหล แม้เส้นท่อจะอยู่นอกเขตบ้านของผู้ขอใช้น้ำก็ตาม ถือเป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้น้ำ ต้องรีบแจ้งให้การประปาทราบ เพื่อจะได้ซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย มิฉะนั้นการประปาจะคิดค่าเสียหายของน้ำที่รั่วไหลหมดเปลืองไปจากผู้ขอใช้น้ำอีก

ข้อ 15 น้ำประปาที่ส่งให้แก่ผู้ใช้น้ำจะต้องส่งผ่านมาตรวัดน้ำเพื่อบอกจำนวนน้ำที่ใช้ โดยการประปาจะติดตั้งมาตรวัดน้ำไว้ที่ต้นทางภายในสถานที่ของผู้ใช้น้ำ ณ ที่ซึ่งจะตรวจสอบและจดจำนวนน้ำได้สะดวก

ข้อ 16 การต่อท่อภายนอกอาคาร การติดตั้งมาตรวัดน้ำ เครื่องกั้นน้ำ เป็นหน้าที่ของการประปา โดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ใช้น้ำ ส่วนท่อและอุปกรณ์ภายในจากมาตรวัดน้ำไปถึงสถานที่ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ ผู้ขอใช้น้ำจะต้องดำเนินการเอง

ข้อ 17 ผู้ใช้น้ำจะต้องดูแลรักษา รอยตราที่ฉีกไว้ระหว่างมาตรวัดน้ำกับเครื่องกั้นน้ำ มิให้ ชำรุดแตกขาด หรือสูญหาย เพื่อป้องกันมิให้มีการใช้น้ำประปาโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำ หากการประปาพบมาตรวัดน้ำที่ไม่มีรอยตราฉีกไว้ ผู้ใช้น้ำจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่การประปา ตามจำนวนที่การประปาพึงประเมิน

ข้อ 18 ผู้ใช้น้ำจะซ่อมแซม แก้ไข ดัดแปลง เคลื่อนย้ายที่ติดตั้งหรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดกับมาตรวัดน้ำ เครื่องกั้นน้ำ หรือท่ออุปกรณ์ภายนอกมาตรวัดน้ำไม่ได้ หากไม่ได้รับอนุญาตจากการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง

ข้อ 19 ผู้ใช้น้ำที่ต้องใช้เครื่องสูบน้ำส่งน้ำประปาไปใช้นอาคารสูง จะต้องมิบ่อกักน้ำเพื่อเก็บกักน้ำก่อนที่จะสูบน้ำส่งขึ้นไปใช้นอาคารสูงอีกครั้งหนึ่ง ห้ามมิให้สูบน้ำประปาโดยตรงจากเส้นท่อน้ำประปา เพราะจะทำให้มาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายแล้วยังทำให้แรงดันน้ำประปาในท่อส่งน้ำลดลงอย่างรวดเร็ว สร้างความเดือดร้อนแก่ผู้ใช้น้ำประปารายอื่น

ข้อ 20 ผู้ใช้น้ำต้องดูแลรักษามาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยดีอยู่เสมอ หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย ต้องแจ้งการประปาทันที การประปาจะเปลี่ยน หรือติดตั้งมาตรวัดน้ำให้ใหม่ โดยคิดค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ แต่หากมาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายโดยการกระทำของผู้ใช้น้ำไม่ว่าจะเป็นการจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ผู้ใช้น้ำจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ ในราคาเดียวกับผู้ขอใช้น้ำรายใหม่ รวมกับค่าเสียหายที่พึงประเมินทั้งหมด

ข้อ 21 กรณีมาตรวัดน้ำสูญหาย ผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ สถานีตำรวจในพื้นที่ แล้วจึงนำสำเนาใบแจ้งความมายื่นต่อการประปา โดยการประปาจะติดตั้งมาตรวัดน้ำให้ใหม่โดยคิดค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ค่าน้ำประปาที่ใช้ไปให้คำนวณตามความเป็นจริง โดยพิจารณาถ่วงเฉลี่ยในช่วง 3 เดือนที่ผ่านมา

ข้อ 22 กรณี มาตรวัดน้ำไม่เดิน การประปาจะดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำให้ใหม่โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ยกเว้น การชำรุดเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้ใช้น้ำ ซึ่งผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่ามาตรวัดน้ำ ค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ พร้อมค่าน้ำสูญเสียดังกล่าวเพิ่มเติมจำนวน ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 23 ผู้ใช้น้ำประปาที่ประสงค์จะขอยก-ย้ายมาตรวัดน้ำ เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงอาคาร หรือ สถานที่ หรือได้ดำเนินการจนเป็นเหตุให้มาตรวัดน้ำไม่อยู่ในที่เหมาะสม เป็นอุปสรรคต่อการจดปริมาณน้ำประปา หรือการบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ การประปาจะยก-ย้าย มาตรวัดน้ำ ให้เหมาะสม โดยคิดค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียมในเทศบัญญัตินี้

หมวด 3 การเก็บเงิน

ข้อ 24 การคิดราคาค่าน้ำประปาในใบเสร็จรับเงินแต่ละเดือน การประปาจะคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำแต่ละรายที่อ่านจากมาตรวัดน้ำแล้วคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ค่าน้ำที่ได้ ต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าน้ำประปาขั้นต่ำ ตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ โดยใบเสร็จค่าน้ำแต่ละเดือนจะประกอบด้วย ค่าน้ำที่ใช้ และค่าบริการทั่วไป

ข้อ 25 จำนวนน้ำที่ใช้ ให้รวมถึงน้ำที่รั่วไหลหมดเปลืองไปที่ปรากฏตัวเลขในมาตรวัดน้ำ กรณีที่มาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายหรือมีเหตุอื่นอันไม่สามารถทำให้ทราบจำนวนน้ำที่ใช้หรือสูญหายไปตามความเป็นจริงได้ ให้คิดจำนวนน้ำโดยใช้อัตราเฉลี่ยเท่ากับจำนวนน้ำที่ได้ใช้เมื่อ 3 เดือนที่ผ่านมา ถ้ามาตรวัดน้ำเสียหายในเดือนแรกที่เริ่มใช้น้ำ ให้คำนวณจำนวนน้ำที่ใช้ในเดือนดังกล่าว ตามจำนวนน้ำที่ได้ใช้ในเดือนถัดไป เมื่อได้เปลี่ยนมาตรวัดน้ำใหม่แล้ว

ข้อ 26 ผู้ใช้น้ำต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปา ในการตรวจสอบเส้นท่อและอุปกรณ์ รวมถึงการจดปริมาณน้ำประปาจากมาตรวัดน้ำในสถานที่ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ ตั้งแต่พระอาทิตย์ขึ้นจนพระอาทิตย์ตก (ตรวจสอบได้ทุกเมื่อทุกเวลา) หรือเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ขอใช้น้ำ และมีสิทธิ์ที่จะปฏิบัติการอันสมควรแก่ทรัพย์สินเหล่านั้น เพื่อให้เกิดผลดีแก่การประปาเทศบาลฯ ได้โดยผู้ขอใช้น้ำจะต้องอำนวยความสะดวกให้ทุกประการ

ข้อ 27 ผู้ใช้น้ำต้องชำระเงินค่าน้ำ ค่าบริการอื่นๆ และค่าเสียหาย ทันทีที่เจ้าหน้าที่ของการประปาได้นำใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งหนี้ขอเก็บเงิน มิฉะนั้น ผู้ใช้น้ำจะต้องไปชำระที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัววง ภายในกำหนด 7 วัน หากพ้นกำหนดการประปาจะพิจารณาจ่ายน้ำประปา (ตัดมาตรวัดน้ำ)

ข้อ 28 การชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมใดๆ ผู้ใช้น้ำจะต้องขอรับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

หมวด 4 เรื่องทั่วไป

ข้อ 29 การทดสอบมาตรวัดน้ำ กรณีสงสัยว่ามาตรวัดน้ำจะเดินไม่เที่ยงตรง ผู้ใช้น้ำสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอทดสอบมาตรวัดน้ำ หากผลการทดสอบถูกต้อง ผู้ใช้น้ำต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทดสอบและหากมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน ผู้ใช้น้ำไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทดสอบ และการประปาจะคำนวณค่าน้ำประปาใหม่ ตามความเป็นจริงตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 30 ผู้ใช้น้ำที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้น้ำประปาเป็นระยะเวลา นานติดต่อกันตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ควรยื่นคำร้องขอฝากมาตรวัดน้ำต่อการประปา โดยเสียค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียม ในเทศบัญญัตินี้ การฝากมาตรวัดน้ำ สามารถกระทำต่อเนื่องได้ไม่เกิน 3 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 ปี หากเกินกำหนดจะถูกระงับสิทธิการใช้น้ำ และหากต้องการใช้น้ำประปาอีก ต้องยื่นคำร้องขอบรรจุมาตรซึ่งต้องเสียค่าธรรมเนียมในการบรรจุมาตรตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 31 ผู้ใช้น้ำรายใดถูกงดจ่ายน้ำประปา เพราะไม่ชำระหนี้ค่าน้ำประปา ภายหลังแสดงความประสงค์ขอใช้น้ำประปาอีกต้องชำระหนี้ค้างให้แล้วเสร็จ และต้องชำระค่าบรรจุมาตรวัดน้ำ ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 32 น้ำประปาของการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ใช้สำหรับการอุปโภค บริโภคภายในครัวเรือน จึงห้ามมิให้ผู้ใช้น้ำ นำน้ำประปาไปขาย หรือจำหน่ายจ่ายแจก เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากการประปา

ข้อ 33 เมื่อผู้ใช้น้ำจะเลิกใช้น้ำหรือย้ายที่อยู่หรือโอนสิทธิการใช้น้ำประปาให้ผู้อื่น ต้องแจ้งให้การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน

ข้อ 34 การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง ไม่รับรองว่าจะมีน้ำประปาบริการให้แก่ผู้ใช้ น้ำตลอดเวลา และขอสงวนสิทธิที่จะงดการส่งน้ำประปา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้ น้ำทราบล่วงหน้า กรณีมีเหตุ ฉุกเฉิน หรือท่อส่งน้ำประปาแตก

ข้อ 35 การละเมิดการใช้น้ำประปา เช่น การต่อท่อประปาตรงโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำ การลักใช้น้ำ ตลอดจนการกระทำใดๆ ที่ทำให้มาตรวัดน้ำ วัดค่าผิดไปจากการใช้น้ำประปาจริงๆ เป็นการ กระทำที่ผิดกฎหมาย เข้าข่ายความผิดลักทรัพย์ ผู้กระทำจะถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง และทางอาญา

หมวด 5

อัตราค่าธรรมเนียม

ข้อ 36 อัตราค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา

(ตามบัญชีแนบท้ายในเทศบัญญัตินี้)

ข้อ 37 เงินประกันการใช้น้ำ เป็นเงินที่การประปาเรียกเก็บตามขนาดมาตรวัดน้ำ เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน ผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิก การใช้น้ำและไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา (ตามบัญชีแนบท้ายในเทศบัญญัตินี้)

ข้อ 38 เงินประกันการใช้น้ำชั่วคราว กำหนดให้ติดตั้งมาตรวัดน้ำได้ไม่เกินขนาด 1 นิ้ว โดยคิดเงินประกันตามขนาดมาตรวัดน้ำ (ตามบัญชีแนบท้ายในเทศบัญญัตินี้)

ข้อ 39 อัตราค่าน้ำประปา คิดตามจำนวนหน่วยของน้ำประปาที่ใช้ (ตามบัญชีแนบท้าย เทศบัญญัตินี้)

ข้อ 40 ค่าบริการทั่วไป เป็นเงินที่เรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำรายเดือนเพื่อใช้สำหรับการ บำรุงรักษา ซ่อม หรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อจ่ายน้ำภายนอก เก็บตามขนาดของมาตรวัดน้ำ (ตามบัญชีแนบท้ายในเทศบัญญัตินี้)

ข้อ 41 ค่าแรงติดตั้งมาตรวัดน้ำ กรณีมาตรวัดน้ำชำรุด โดยการกระทำของผู้ใช้น้ำไม่ว่า จะมีเจตนาหรือไม่ก็ตาม ต้องเสียค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำตามอัตรา (ตามบัญชีแนบท้ายในเทศบัญญัตินี้)

ข้อ 42 ค่าธรรมเนียมการรับฝากมาตรวัดน้ำ การประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง คิดค่าธรรมเนียมรับฝากเป็นรายปี กำหนดเวลารับฝากไม่เกิน 2 ปี ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดใน เทศบัญญัตินี้

ข้อ 43 ค่าธรรมเนียมการขอบรรจุมาตร กรณีผู้ขอใช้น้ำฝากมาตรวัดน้ำฝากไว้ตาม ข้อ 42 หรือผู้ใช้น้ำที่ถูกตัดมาตรวัดน้ำ เนื่องจากติดค้างค่าน้ำประปา ตาม ข้อ 20 ข้อ 21 และข้อ 22 หรือมี ความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาใหม่ จะต้องเสียค่าบรรจุมาตร ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดใน เทศบัญญัตินี้

ข้อ 44 ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสิทธิ การโอนมาตรวัดน้ำและอื่น ๆ
ค่าโอนสิทธิการใช้น้ำประปา หรือการเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปาครั้งละ 200 บาท

(1) ยกเว้นการเปลี่ยนชื่อเนื่องจากบิดา-มารดา หรือบุพการี ซึ่งเป็นผู้ใช้น้ำเดิม เสียชีวิต และบุตร-หลาน เป็นผู้รับมรดก ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

(2) ค่ายก-ย้ายมาตรวัดน้ำจากที่หนึ่งไปอีกที่หนึ่ง จะต้องชำระเงินครั้งละ 400 บาท โดยผู้ยื่นคำร้องจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้

(3) ค่าขุดดินวางท่อน้ำประปาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 2 นิ้ว ต้องเสียค่าขุดดิน เมตรละ 25 บาท

(4) ค่าขุดถนนแอสฟัลท์ ต้องเสียค่าขุด ตารางเมตรละ 1,500 บาท

(5) ค่าขุดถนนคอนกรีต ต้องเสียค่าขุด ตารางเมตรละ 1,200 บาท

(6)ค่าชุดถนนลูกรัง ต้องเสียค่าชุดตารางเมตรละ 700 บาท ถ้าผู้ใช้น้ำประสงค์จะขุดเองก็ไม่ต้องเสียค่าขุด

(7)ค่าชุดรางระบายน้ำ ต้องเสียค่าชุด ตารางเมตรละ 1,200 บาท

(8)ค่าธรรมเนียมค่าตีตราประจำมาตรวัดน้ำ กรณีเจตนาทำตราฉีกขาด ครั้งละ 50 บาท

(9)การขอตรวจสอบมาตรวัดน้ำที่ใช้ ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบมาตร ครั้งละ 200 บาท หากมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน ผู้ใช้น้ำไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทดสอบตามอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 45 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

บัญชีแนบท้าย

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง

พ.ศ.....

ข้อ 1 อัตราค่าธรรมเนียมสำหรับผู้นั้นคำร้องขอใช้น้ำประปา

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	ค่าแรงติดตั้งฯ (บาท)	ค่ามาตร (บาท)	เงินประกัน การใช้น้ำ (บาท)	รวม (บาท)
1/2	100	300	1,250	300	1,950
3/4	100	300	2,300	400	3,100
1	100	400	3,500	600	4,600
1 1/2	100	400	4,500	800	5,800
2	100	500	5,000	1,000	6,600
3	100	600	5,500	1,500	7,700
4	100	700	10,000	2,000	12,800
6	100	800	15,000	3,000	18,900

หมายเหตุ การติดตั้งมาตรวัดน้ำไม่เกิน เส้นผ่าศูนย์กลาง 3/4 นิ้ว และระยะห่างจากท่อเมนจ่ายน้ำประปา ไม่เกิน 10 เมตร จะใช้ราคาเหมาจ่ายตามอัตราค่าธรรมเนียมนี้ หากเกิน 10 เมตร จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามประมาณการ มาตรวัดน้ำ กำหนดให้ซื้อจากการประปาเทศบาลตำบลหนองบัววง กรณี การประปา ไม่มีมาตรวัดน้ำจำหน่าย ผู้ขอใช้น้ำอาจจัดซื้อได้เองตามขนาดและยี่ห้อ ที่การประปាកำหนด โดยการประปา จะอนุญาตให้จัดซื้อเองเป็นกรณีไป และการประปาจะตรวจสอบมาตรฐานก่อนอนุญาตให้ติดตั้ง

ข้อ 2 เงินประกันการใช้น้ำ เป็นเงินที่การประปาเรียกเก็บตามขนาดมาตรวัดน้ำ เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน ผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิกการใช้น้ำ และไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	เงินประกันการใช้น้ำเครื่องละ (บาท)	หมายเหตุ
1/2	300	
3/4	400	
1	600	
1 1/2	800	
2	1,000	
3	1,500	
4	2,000	
6	3,000	

ข้อ 3 เงินประกันการใช้น้ำชั่วคราว กำหนดให้ติดตั้งมาตรวัดน้ำได้ไม่เกินขนาด 1 นิ้ว โดยคิดเงินประกันตามขนาดมาตรวัดน้ำ ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	เงินประกันการใช้น้ำชั่วคราว เครื่องละ (บาท)	หมายเหตุ
1/2	2,000	
3/4	3,000	
1	4,000	
1 1/2	5,000	
2	6,000	
3	7,000	
4	8,000	
6	9,000	

ข้อ 4 อัตราค่าน้ำประปา คิดตามจำนวนหน่วยของน้ำประปาที่ใช้ ดังนี้

จำนวนน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	ลูกบาศก์เมตรละ (บาท)	หมายเหตุ
0 – 10	7.00	

11 – 20	9.00	
21 – 30	10.00	
31 – 40	13.00	
41 - ขึ้นไป	16.00	

ข้อ 5 ค่าบริการทั่วไป เป็นเงินที่เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการรายเดือนเพื่อใช้สำหรับการบำรุงรักษา ซ่อม หรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อจ่ายน้ำภายนอก เก็บตามขนาดของมาตรวัดน้ำ ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าบริการเดือนละ (บาท)	หมายเหตุ
1/2	15	
3/4	35	
1	55	
1 ¹ / ₂	100	
2	350	
3	400	
4	450	
6	500	

ข้อ 6 ค่าแรงติดตั้งมาตรวัดน้ำ กรณีมาตรวัดน้ำชำรุด โดยการกระทำของผู้ใช้น้ำไม่ว่าจะมีเจตนาหรือไม่ก็ตาม ต้องเสียค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำตามอัตรา ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าแรงติดตั้งมาตรวัดน้ำ (บาท)	หมายเหตุ
1/2	300	
3/4	300	
1	400	
1 ¹ / ₂	400	
2	500	
3	600	
4	700	
6	800	

ข้อ 7 อัตราค่าธรรมเนียมตรวจสอบมาตรวัดน้ำ ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าตรวจสอบมาตรวัดน้ำ (บาท)	หมายเหตุ
1/2	200	
3/4	250	
1	400	
1 ¹ / ₂	500	
2	1,000	
3	1,500	
4	2,000	
6	2,500	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ครับนายกเทศมนตรี ก็ได้เสนอญัตติขออนุมัติต่อสภาเทศบาล เพื่อให้พิจารณา
ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา
พ.ศ..... (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)ไปแล้วนะครับ เชิญท่านปลัดเทศบาล
ชี้แจงเพิ่มเติมครับฯ

ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
ผู้บริหารได้เสนอญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง
เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)
ต่อสภาเพื่อพิจารณาร่างฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 45 ญัตติ
ร่างเทศบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก
สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมเป็นผู้เสนอ
ก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว
การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา
โดยประธานในที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ปลัดเทศบาลก็ได้ชี้แจงระเบียบฯแล้วนะครับ เชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เลขานุการได้
ชี้แจงระเบียบไปแล้ว ดิฉันเสนอขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
สามวาระรวดเดียว ค่ะ

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ครับผู้บริหารเสนอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ สามวาระรวดเดียว ผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียว โปรดยกมือ ครับ**

ที่ประชุม
-มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ครับต่อไปผมก็ขอถามมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ ให้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ ครับ**

ที่ประชุม
-มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ครับเป็นอันว่าสมาชิกมีมติเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.(วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ครับ**

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ท่านสมาชิกทุกท่านผมขอพักการประชุม ๕ นาที ครับ**

๓.๒.๒ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขึ้นแปรญัตติและลงมติ)

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ครับในวาระนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ.(วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขึ้นแปรญัตติและลงมติ) ซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอขอแปรญัตติหรือไม่ เชิญครับ**

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **เป็นอันว่าไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. ครับ กระผมจึงขอมติที่ประชุมหากสมาชิกท่านใดเห็นชอบในร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. วาระที่ 2 โปรดยกมือ**

ที่ประชุม
-มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) **ต่อไปพิจารณาในวาระที่ 3 ว่าสมควรให้เห็นชอบตราเป็นร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไปหรือไม่ สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ**

ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบ	๘	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	๑	เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป

๓.๓ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.

๓.๓.๑ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครั้นในวาระนี้ ทางฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติ ครับ

นายกเทศมนตรี เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ข้าพเจ้านางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ในการขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 60 มาตรา 61 มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และมาตรา ๔๑ กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ พ.ศ. ๒๕๔๕

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ จึงตราเทศบัญญัตินี้ โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติมูลฝอยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 มาตรา 61 มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และมาตรา ๔๑ กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยและอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ พ.ศ. ๒๕๔๕ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลหนองบัววงโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติสิ่งปฏิกูลเรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัววงแล้วเจ็ดวัน (ออกตามความใน ม.63 พรบ.เทศบาล)

ข้อ 3 ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอย พ.ศ. 2553 และให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด
ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น (บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองบัววง
(บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
(บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ
สิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ (บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมีใช้เป็นของเอกชนและ
ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้ (บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

ข้อ 5 การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ให้เป็นอำนาจของ
เทศบาลตำบลหนองบัววง

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลหนองบัววงอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือ
ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรเทศบาลตำบลหนองบัววงอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรค
หนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการ
รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็
ได้บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ 9 มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงาน
แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสีย
อันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (บัญญัติตาม ม.18 พรบ.สธ.)

ข้อ 6 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัด
สิ่งปฏิกูล หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาต
ให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจ
ของเทศบาลตำบลหนองบัววง และรองบัววงระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ 7 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน
หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงมอบให้บุคคลอื่น
ดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลตำบลหนองบัววงตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย
เทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลเทศบาลตำบลหนองบัววงจะต้อง
ดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง(ออกตามความใน ม.20(4) พรบ.สธ.)

ข้อ 8 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด
สิ่งปฏิกูล ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววงการ
จัดการสิ่งปฏิกูลให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัติ ดังต่อไปนี้

(๑)ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลในที่หรือทาง
สาธารณะ นอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงจัดไว้ให้

(2) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลที่
ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุขประกาศกำหนด

(3) ห้ามมิให้ผู้ใดปล่อยปลະละเลย ให้มีสิ่งปฏิกูลในที่ดินของตนเอง หรือของบุคคลอื่นในสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ

(๔) ห้ามมิให้ผู้ครอบครองอาคาร หรือที่ดินว่างเปล่า ปล่อยให้มีสิ่งปฏิกูลสะสมหมักหมมจำนวนมาก จนก่อให้เกิดความรำคาญ (ออกตามความใน ม.20 พรบ.สธ.)

ข้อ 9 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น(บัญญัติตาม ม.19 พรบ.สธ.)

ข้อ 10 ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววงจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้ (ออกตามความใน ม.54 พรบ.สธ.)

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (3) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัววงประกาศกำหนด

ข้อ 11 ผู้ขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ 9 จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล จะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สิน ที่จะใช้ในการดำเนินกิจการขั้นต้นและวิธีการดำเนินงานดังนี้

(1.1) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดุดส์วม) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

1.1.1) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

1.1.2) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ ป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

1.1.3) มีป้มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

1.1.4) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

1.1.5) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจํารถ เช่น ถังดักน้ำ ไม้กวาด

น้ำยาฆ่าเชื้อโร (เช่น ไลโซน 5%)

1.1.6) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลให้รู้ว่า

เป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น “ รถดุดสิ่งปฏิกูล ” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่เทศบาลตำบลหนองบัววงประกาศกำหนด

(1.2) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้งสำหรับ

ผู้ปฏิบัติงาน

(1.3) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกต้องสุขลักษณะแห่งใด

(2) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลจะต้องดำเนินการและระบุรายละเอียดในการดำเนินกิจการ ดังนี้

(2.1) แผนงานที่ระบุประเภทของสิ่งปฏิกูลที่ต้องการรับกำจัด

(2.2) วิธีการกำจัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องสุขลักษณะ

(2.3) วิธีการป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมเหตุรำคาญ ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งสุขภาพอนามัยของประชาชน

(2.4) รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่จะใช้ในการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(2.5) แบบแปลนและรายละเอียดของโรงงานกำจัดสิ่งปฏิกูล

(2.6) รายละเอียดและหลักฐานกรรมสิทธิ์ที่ดินและโรงงานกำจัดสิ่งปฏิกูล

(2.7) มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

(2.8) มีเอกสารรับรองประสิทธิภาพของระบบการกำจัดมูลฝอยจากหน่วยงานราชการหรือสถาบันการศึกษาหรือห้องปฏิบัติการ จากหน่วยงานเอกชนที่ได้รับรองมาตรฐาน

(2.9) มีเอกสารรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(2.10) สถานที่หรือโรงงานกำจัดสิ่งปฏิกูล ต้องไม่ก่อให้เกิดความรำคาญให้กับประชาชนผู้อยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง

(2.11) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกต้องสุขลักษณะแห่งใด

ข้อ 12 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี (บัญญัติตาม ม.56 พรบ.สช.)

ข้อ 13 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์ (ออกตามความใน ม.54 พรบ.สช.)

ข้อ 14 ในการดำเนินกิจการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้ (ออกตามความใน ม.20 พรบ.สช.)

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล

(1.1) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือ ยาง และรองเท้าน้ำยางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือ ยาง และรองเท้าน้ำยางหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(1.2) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล และทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน 5%)

(1.3) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง หลังจากที้ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกต้องสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(1.4) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น โลโซน 5%) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด

(1.5) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(2.1) ในขณะที่ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือ ยาง และรองเท้าน้ำยางหุ้มสูงถึงแข้ง

(2.2) ต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้านิรภัยทุกวันหลังเสร็จสิ้น การปฏิบัติงานประจำวัน

(2.3) ในการปฏิบัติงานกำจัดสิ่งปฏิกูล ต้องระวังและป้องกันการตกหล่นของสิ่งปฏิกูล

ข้อ 15 บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองบัววงเท่านั้น (บัญญัติตาม ม.55 วรรคหนึ่ง พรบ.สธ.)

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต(บัญญัติตาม ม.55 วรรคสอง พรบ.สธ.)

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด (ออกตามความใน ม.55 วรรคสาม พรบ.สธ.)

ข้อ 16 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระแต่วันแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียม ครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน(ออกตามความใน ม.65 พรบ.สธ.)

ข้อ 17 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลหนองบัววง (บัญญัติตาม ม.64 พรบ.สธ.)

ข้อ 18 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้(ออกตามความใน ม.20(5) พรบ.สธ.)

ข้อ 19 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ(บัญญัติตาม ม.57 พรบ.สธ.)

ข้อ 20 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย (ออกตามความใน ม.58 พรบ.สธ.)

ข้อ 21 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับ การประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้

ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน (บัญญัติตาม ม.59 พรบ.สธ.)

ข้อ 22 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

ใบอนุญาตอีก

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือ มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน (บัญญัติตาม ม.60 พรบ.สธ.)

ข้อ 23 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี (บัญญัติตาม ม.61 พรบ.สธ.)

ข้อ 24 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษ (บัญญัติตาม ม.62 พรบ.สธ.)

ข้อ 25 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด(ออกตามความใน ม.20(3) พรบ.สธ.)

ข้อ 26 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 44 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้ (บัญญัติตาม ม.44 วรรคสอง พรบ.สธ.)

ข้อ 27 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (แม่บทตาม พรบ.สธ.กำหนดไว้แล้ว)

ข้อ 28 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง

ท้ายเทศบัญญัติสิ่งปฏิกูล

เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....

ลำดับ	รายการ	บาท
1	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตให้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล ตามเทศบัญญัติข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18	
	ก. รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดย ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ 5,000
	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	ฉบับละ 5,000

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง
ท้ายเทศบัญญัติสิ่งปฏิกูล
เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.....**

อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บขนสิ่งปฏิกูล		
ลำดับ	รายการ	บาท
1.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ตามเทศบัญญัติข้อ ข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18 ก. ค่าเก็บ ขนอุจจาระ ปัสสาวะและสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆบ่อหรือจุดละ	๘0

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

- รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับนายกเทศมนตรี ก็ได้เสนอญัตติขออนุมัติต่อสภาเทศบาล เพื่อให้พิจารณา ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ไปแล้วนะครับ เชิญท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงเพิ่มเติมครับ
- ปลัดเทศบาล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้บริหารได้เสนอญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ต่อสภาเพื่อพิจารณาร่างฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 45 ญัตติ ร่างเทศบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่น จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้
- ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยประธานในที่ ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
- รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ปลัดเทศบาลก็ได้ชี้แจงระเบียบฯแล้วนะครับ เชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ
- นายกเทศมนตรี เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เลขานุการได้ ชี้แจงระเบียบฯไปแล้ว ดิฉันเสนอขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ สามวาระรวดเดียว ค่ะ
- รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับผู้บริหารเสนอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ สามวาระ รวดเดียว ผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียว โปรดยกมือ ครับ
- ที่ประชุม
- | | | |
|---------------|---|-------|
| -มีมติเห็นชอบ | ๘ | เสียง |
| -ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| -งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) รับผิดชอบต่อผมก็ขอถามมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ ให้รับหลักการ แห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับเป็นอันว่าสมาชิกมีมติเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.(วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ครับ

๓.๓.๒ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการ สิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขึ้นแปรญัตติ และลงมติ)

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ครับในวาระนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขึ้นแปรญัตติและลงมติ) ซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา มีสมาชิกท่านใด จะเสนอขอแปรญัตติหรือไม่ เชิญครับ

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ครับ กระผมจึงขอมติที่ประชุมหากสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล หนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. วาระที่ ๒ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ต่อไปพิจารณาในวาระที่ 3 ว่าสมควรให้เห็นชอบตราเป็นร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. เพื่อนำเสนอผู้ว่า ราชการจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติ ต่อไปหรือไม่ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
-ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด นครราชสีมาพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป
๓.๔ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการ มูลฝอย พ.ศ.....

๓.๔.๑ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการ มูลฝอย พ.ศ..... (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

รองประธานสภาฯ ครับในวาระนี้ ทางฝ่ายบริหารได้ขออนุญาตขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ
(ประธานที่ประชุม) เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ..... (วาระที่ ๑
ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญท่านนายกเสนาอัญติ ครับ
นายกเทศมนตรี เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ข้าพเจ้านางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาล
ตำบลหนองบัววง ในการขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ..... (วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ) โดยมีหลักการและ
เหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 60 มาตรา 61
มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
ประกอบมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
และมาตรา ๔๑ กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
และอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๔๕

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย
ในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ให้กระทำได้โดยการตราเป็น
เทศบัญญัติ จึงตราเทศบัญญัตินี้ โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติมูลฝอยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 มาตรา 61 มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
2535 และมาตรา ๔๑ กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูล
ฝอยและอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๔๕ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
เทศบาลตำบลหนองบัววงโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง และผู้ว่าราชการจังหวัด
นครราชสีมา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติมูลฝอย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.....”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดย
เปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัววงแล้วเจ็ดวัน (ออกตามความใน ม.63 พรบ.เทศบาล)

ข้อ 3 ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2553 และให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ
ถุงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือ
ที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน (บัญญัติตาม ม.4
พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองบัววง
(บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 (บัญญัติ
ตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ
สิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้(บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้(บัญญัติตาม ม.4 พรบ.สธ.)

ข้อ 5 การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววงให้เป็นอำนาจของเทศบาลตำบลหนองบัววงในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลหนองบัววงอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรเทศบาลตำบลหนองบัววงอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้บัญญัติตามข้อนี้ และข้อ 9 มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (บัญญัติตาม ม.18 พรบ.สธ.)

ข้อ 6 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองบัววง และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ 7 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลตำบลหนองบัววงตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอย เทศบาลตำบลหนองบัววงจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ออกตามความใน ม.20(4) พรบ.สธ.)

ข้อ 8 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยใช้บังคับ ในเขตเทศบาลตำบล หนองบัววง การจัดการมูลฝอยให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัติดังต่อไปนี้

(1) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะนอกจากในที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงจัดไว้ให้

(2) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสัญลักษณ์อย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(3) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องดำเนินการคัดแยกมูลฝอยตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(4) ห้ามมิให้ผู้ใดปล่อยปละละเลย ให้มีมูลฝอยในที่ดินของตนเอง หรือของบุคคลอื่นในสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ

(5) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ค้าย เชื้อ หรือชุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน หรือเรือนขนหรือสถานที่เหมูลฝอยใดๆของเทศบาลตำบลหนองบัววง เว้นแต่จะเป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลหนองบัววง ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

(6) ห้ามมิให้ผู้ครอบครองอาคาร หรือที่ดินว่างเปล่า ปล่อยให้มูลฝอยสะสมหมักหมมจำนวนมาก จนก่อให้เกิดความรำคาญ (ออกตามความใน ม.20 พรบ.สธ.)

ข้อ 9 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น (บัญญัติตาม ม.19 พรบ.สธ.)

ข้อ 10 ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลหนองบัววงจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้ (ออกตามความใน ม.54 พรบ.สธ.)

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง / หนังสือรับรองการจดทะเบียน

นิติบุคคล

- (๓) หนังสือมอบอำนาจ / ใบทะเบียนพาณิชย์
- (4) หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
- (5) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัววงประกาศกำหนด

ข้อ 11 ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (ออกตามความใน ม.54 พรบ.สธ.)

(1) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอย จะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สิน ที่จะใช้ในการดำเนินการขั้นต้นและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

- (1.1) จำนวนพนักงานที่คาดว่าจะต้องมีและหน้าที่โดยสังเขป
- (1.2) จำนวนและประเภทของยานพาหนะและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บขน
- (1.3) สถานที่รวบรวมมูลฝอย
- (1.4) แผนงานที่ระบุประเภทของมูลฝอยที่ต้องการเก็บขน
- (1.5) วิธีการเก็บขนมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ
- (1.6) วิธีการคัดแยกมูลฝอยก่อนการเก็บขน
- (1.7) วิธีการป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การ

ควบคุมเหตุรำคาญ ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งสุขภาพอนามัยของประชาชน

- (1.8) ต้องมีรถเก็บขนมูลฝอย ที่ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก
- (1.9) รถเก็บขนมูลฝอยต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ โดยส่วนของรถต้องมีที่เปิด-ปิด เพื่อป้องกันมูลฝอยตกหล่นหรือปลิว

(1.10) ระบบเครื่องยนต์และเครื่องจักร ในการถ่ายเทมูลฝอยต้องอยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลาและต้องไม่มีการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอย

- (1.11) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจํารถ เช่นไม้กวาด ถังตักน้ำ น้ำยาฆ่าเชื้อ

โรคเป็นต้น

(1.12) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความ “รถเก็บขนมูลฝอย” ที่ยานพาหนะเก็บขนมูลฝอยและต้องแสดงเลขทะเบียนใบประกอบกิจการ ซึ่งหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการด้วยตัวอักษรไทย ซึ่งมีขนาดเห็นได้ชัดเจน ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัววงประกาศกำหนด

- (1.13) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มส้นถึงแข้งสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน

(1.14) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

(2) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดมูลฝอยจะต้องดำเนินการและระบุรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

- (2.1) แผนงานที่ระบุประเภทของมูลฝอยที่ต้องการรับกำจัด
- (2.2) วิธีการกำจัดมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ

(2.3) วิธีการป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมเหตุรำคาญ ความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งสุขภาพอนามัยของประชาชน

(2.4) รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ที่จะใช้ในการกำจัดมูลฝอย

(2.5) แบบแปลนและรายละเอียดของโรงงานกำจัดมูลฝอย

(2.6) รายละเอียดและหลักฐานกรรมสิทธิ์ที่ดินและโรงงานกำจัดมูลฝอย

(2.7) มีระบบกำจัดมูลฝอยที่ถูกต้องหลักสุขภาพ

(2.8) มีเอกสารรับรองประสิทธิภาพของระบบการกำจัดมูลฝอยจากหน่วยงาน

ราชการหรือสถาบันการศึกษาหรือห้องปฏิบัติการ จากหน่วยงานเอกชนที่ได้รับรองมาตรฐาน

(2.9) มีเอกสารรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(2.10) สถานที่หรือโรงงานกำจัดมูลฝอย ต้องไม่ก่อให้เกิดความรำคาญให้กับประชาชน ผู้อยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง

(2.11) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกต้องลักษณะแห่งใด

ข้อ 12 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้อง หรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี (บัญญัติตาม ม.56 พรบ.สช.)

ข้อ 13 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์ (ออกตามความใน ม.54 พรบ.สช.)

ข้อ 14 ในการดำเนินกิจการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้ (ออกตามความใน ม.20 พรบ.สช.)

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนมูลฝอย

(1.1) ในขณะที่ทำการเก็บขนมูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้าหุ้มหนังยางสูงถึงแข้ง

(1.1) ต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้าหุ้มหนังยางทุกวันหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(1.3) ในการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย ต้องระวังและป้องกันการปลิว ตกหล่นของมูลฝอย และการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะที่จัดเก็บขนมูลฝอย ไปยังสถานที่กำจัด

(1.4) ต้องจัดให้มีลานจอดรถ สำหรับรถเก็บขนมูลฝอย ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะ

(1.5) ต้องทำความสะอาดพาหนะเก็บขนมูลฝอย อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง

หลังจากที่ออกไปปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย ด้วยวิธีการที่ถูกต้องลักษณะ

(1.6) มีการตรวจสุขภาพพนักงานแก่ผู้ปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย อย่างน้อย

ปีละ 1 ครั้ง

(2) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(2.1) ในขณะที่ทำการกำจัดมูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุง

มือยางและรองเท้าน้ำยางหุ้มสูงถึงแข้ง

(2.2) ต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางและรองเท้าน้ำยางทุกวัน

หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(2.3) ในการปฏิบัติงานกำจัดมูลฝอย ต้องระวังและป้องกันการปลิว

ตกหล่นของมูลฝอย

ข้อ 15 บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออก

ใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลหนองบัววงเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ

เสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด (ออกตามความใน ม.55 พรบ.สธ.)

ข้อ 16 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย

เทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้น

อายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียม

ภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระวันแต่ผู้ได้รับ

ใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน

เกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่า

ธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน (ออกตามความใน ม.65 พรบ.สธ.)

ข้อ 17 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบล

หนองบัววง (บัญญัติตาม ม.64 พรบ.สธ.)

ข้อ 18 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการ

จากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูง ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ (ออกตามความใน ม.20(5) พรบ.สธ.)

ข้อ 19 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและ

เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ (บัญญัติตาม ม.57 พรบ.สธ.)

ข้อ 20 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับ

ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือ

ชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ

และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการ

แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน

ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย
(ออกตามความใน ม.58 พรบ.สธ.)

ข้อ 21 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติ
ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับ
การประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้
ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน (บัญญัติตาม ม.59 พรบ.สธ.)

ข้อ 22 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับ
ใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไข
ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตาม
เทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของ
ประชาชนหรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน (บัญญัติตาม ม.60
พรบ.สธ.)

ข้อ 23 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับ
ใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยทาง
ไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับ
ใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่ง
แล้วแต่กรณี (บัญญัติตาม ม.61 พรบ.สธ.)

ข้อ 24 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิก
ถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงใบอนุญาต (บัญญัติตาม ม.62
พรบ.สธ.)

ข้อ 25 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ
ขนหรือกำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลหนองบัววงหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลหนองบัววงมอบให้บุคคลอื่น
ดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ
ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะ
ตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด(ออกตามความใน
ม.20(3) พรบ.สธ.)

ข้อ 26 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้
ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 44 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ในเขตอำนาจของ
เทศบาลตำบลหนองบัววง ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้ (บัญญัติตาม ม.44 วรรคสอง พรบ.สธ.)

ข้อ 27 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนด
โทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (แม้บทตาม พรบ.สธ.กำหนดไว้แล้ว)

ข้อ 28 ให้นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองบัววงรักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้
และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ท้ายเทศบัญญัติมูลฝอย
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....

ลำดับ	รายการ	บาท
1	<p>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามเทศบัญญัติข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18</p> <p>ก. รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p> <p>ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p> <p>ค. รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p> <p>ง. รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p>	<p>5,000</p> <p>5,000</p> <p>10,000</p> <p>10,000</p>

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง
ท้ายเทศบัญญัติมูลฝอย
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....

อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บขนมูลฝอย			
ลำดับ	รายการ	บาท	
1.	<p>อัตราค่าเก็บมูลฝอย ตามเทศบัญญัติข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18</p> <p>ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป</p> <p>(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน</p> <p>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร</p> <p>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร</p> <p>ค่าเก็บและขนทุกๆ 20 ลิตรหรือเศษของแต่ละ 20 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร</p> <p>วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร</p> <p>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 500 ลิตร แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร</p> <p>- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร</p> <p>ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร</p> <p>(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว</p> <p>- ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร</p> <p>- ครั้งหนึ่งๆ เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร</p> <p>ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร</p>	<p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>เดือนละ</p> <p>ครั้งละ</p> <p>ลูกบาศก์เมตรละ</p>	<p>20</p> <p>40</p> <p>60</p> <p>80</p> <p>100</p> <p>300</p> <p>500</p> <p>700</p> <p>900</p> <p>2,000</p> <p>2,000</p> <p>150</p> <p>150</p>

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง
ท้ายเทศบัญญัติมูลฝอย
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....

อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บขนมูลฝอย		
ลำดับ	รายการ	บาท
2.	<p>อัตราค่าเก็บมูลฝอย ตามเทศบัญญัติข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18</p> <p>ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ</p> <p>(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นรายเดือน</p> <p>- กรณีที่มีน้ำหนักวันหนึ่งไม่เกิน 2 กิโลกรัม หรือมีปริมาณไม่เกิน 13 ลิตร เดือนละ</p> <p style="text-align: right;">300</p> <p>- กรณีที่มีน้ำหนักวันหนึ่งเกิน 2 กิโลกรัม หรือมีปริมาณเกิน 13 ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ 3 กิโลกรัม หรือ ทุกๆ 13 ลิตร หรือเศษของแต่ละ 2 กิโลกรัม หรือ แต่ละ 13 ลิตร เดือนละ</p> <p style="text-align: right;">300</p> <p>(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นครั้งคราว</p> <p>- ค่าเก็บและขนแต่ละครั้งคิดอัตรา ครั้งละ</p> <p style="text-align: right;">3,000</p> <p>(ทั้งนี้ ให้กำหนดเป็นอัตราตามระยะทางที่เก็บขน)</p> <p>- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน 75 กิโลกรัม หรือมีปริมาณไม่เกิน 500 ลิตร ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ครั้งละ</p> <p style="text-align: right;">400</p> <p>- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน 75 กิโลกรัม หรือเกิน 500 ลิตร ให้คิดค่าเก็บขนเพิ่มขึ้นในอัตราทุกๆ 75 กิโลกรัม หรือทุกๆ 500 ลิตร หรือเศษของ 75 กิโลกรัม หรือ 500 ลิตร หน่วยละ</p> <p style="text-align: right;">400</p>	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง
ท้ายเทศบัญญัติมูลฝอย
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม
1	<p>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามเทศบัญญัติข้อ 16, ข้อ 17, ข้อ 18</p> <p>ก. รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดย ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p> <p style="text-align: right;">5,000</p> <p>ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ</p> <p style="text-align: right;">5,000</p>	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมชั้นสูง
ท้ายเทศบัญญัติมูลฝอย
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....

อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บขนมูลฝอย		
ลำดับ	รายการ	บาท
1.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามเทศบัญญัติข้อ 16 ,ข้อ 17 ,ข้อ 18	
	ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับอาคารหรือเคหะสถาน	
	วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร	เดือนละ 10
	วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร	เดือนละ 20
	วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร	เดือนละ 60
	วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร	เดือนละ 80
	วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร	เดือนละ 100
	วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร	เดือนละ 300
	วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร	เดือนละ 500
	วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร	เดือนละ 700
	วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร	เดือนละ 900
	ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับตลาด โรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานที่ ซึ่งมีมูลฝอยมาก (เกิน 500 ลิตร / วันขึ้นไป)	
	วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 2,000
	วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุกๆลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 2,000
	ค. ค่าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ 150
	แต่ถ้าเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	ลูกบาศก์เมตรละ 150

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

รองประธานสภาฯ ครับนายกเทศมนตรี ก็ได้เสนอญัตติขออนุมัติต่อสภาเทศบาล เพื่อให้พิจารณา
(ประธานที่ประชุม) ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ไปแล้วนะครับ เชิญท่านปลัดเทศบาลชี้แจงเพิ่มเติมครับ

ปลัดเทศบาล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
 ผู้บริหารได้เสนอญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการ
 จัดการมูลฝอย พ.ศ..... (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ต่อสภาเพื่อพิจารณา

ร่างฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 45 ญัตติร่างเทศบัญญัติที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะ อนุมัติให้พิจารณา
สามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่
สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยประธานในที่
ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)
นายกเทศมนตรี

ปลัดเทศบาลก็ได้ชี้แจงระเบียบฯแล้วนะครับ เชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เลขานุการได้
ชี้แจงระเบียบฯไปแล้ว ดิฉันเสนอขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
สามวาระรวดเดียว ค่ะ

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ครับผู้บริหารเสนอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาร่างเทศบัญญัติ สามวาระ
รวดเดียว ผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ
สามวาระรวดเดียว โปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ	๘	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ครับต่อไปผมก็ขอถามมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ ให้รับหลักการแห่ง
ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ	๘	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ครับเป็นอันว่าสมาชิกมีมติเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ครับ

**๓.๔.๒ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการ
มูลฝอย พ.ศ..... (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ชั้นแปรญัตติ และลงมติ)**

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

ครับในวาระนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง
เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.....วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ชั้นแปรญัตติ และลงมติ)
ซึ่ง ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา มีสมาชิกท่านใด
จะเสนอขอแปรญัตติหรือไม่ เชิญครับ

รองประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

เป็นอันว่าไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลหนองบัววงเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ..... ครับ

กระผมจึงขอมติมติที่ประชุมหากสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาล ตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ วาระที่ 2 โปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบ	๘	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	๑	เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ต่อไปพิจารณาในวาระที่ 3 ว่าสมควรให้เห็นชอบตราเป็นร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ..... เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติ ต่อไปหรือไม่ สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบ	๗	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	-งดออกเสียง	๒	เสียง

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหนองบัววง เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ..... เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด นครราชสีมา พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป

๓.๕. ญัตติขออนุมัติการทำกิจการนอกเขตเทศบาลเรื่องโครงการขุดลอก พร้อมตักแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลขุย

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) ในวาระนี้ นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววงมีความประสงค์จะขออนุมัติ ทำกิจการนอกเขตเทศบาล เรื่องโครงการขุดลอกพร้อมตักแต่งคันคูรอบ หนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลขุย เชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ครับ

นายกเทศมนตรี เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง
ข้าพเจ้านางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ในการทำกิจการ นอกเขตเทศบาล โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาล ในการทำกิจการนอกเขตเทศบาล โดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การนั้นจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้อง กับกิจการที่ดำเนินตามอำนาจหน้าที่ ภายในเขตของตน

(๒) ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัดหรือสภา ตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลหนองบัววง มีความจำเป็นต้องดำเนินการทำกิจการนอกเขตเทศบาล ตามโครงการขุดลอกพร้อมตักแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลขุย เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาล ตำบลหนองบัววง และเทศบาลตำบลขุย ได้ใช้น้ำในการอุปโภคบริโภคในช่วงฤดูแล้ง และเพื่อให้ประชาชน

ใช้น้ำในการเกษตร การประมง รวมทั้งการป้องกันการบุกรุกที่สาธารณะ เทศบาลตำบลหนองบัววง
จึงขอดำเนินการทำกิจการนอกเขตเทศบาล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการขุดลอกพร้อมตกแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลชุก โดยดำเนินการ
ขุดลอกพร้อมตกแต่งคันคูรอบหนองวง ความยาวประมาณ ๘๕๐ เมตร ขนาดพื้นที่สระหนองวง ๑๕ ไร่
พร้อมประตูน้ำเปิด-ปิด

เนื่องจากโครงการดังกล่าวมีพื้นที่ดำเนินการนอกเขตเทศบาลตำบลหนองบัววง และมีพื้นที่
เกี่ยวเนื่องกับเขตเทศบาลตำบลชุก เทศบาลฯจึงนำเสนอผู้ติดต่อสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เพื่อพิจารณา
ตามความในมาตรา ๕๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓)
พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและสนองตอบความต้องการของ
ประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องเสนอขออนุมัติต่อสภาเทศบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม)	ครับนายกเทศมนตรีก็ได้เสนอผู้ติดต่อสภาเทศบาลทำกิจการ นอกเขตเทศบาล เรื่องโครงการขุดลอกพร้อมตกแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลชุก ไปแล้ว มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือผู้บริหารมีข้อชี้แจงเพิ่มเติมอีก หรือไม่ เชิญครับ
นายทองคำ ชุ่มสงฆ์ รองนายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนาย ทองคำ ชุ่มสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง อย่างที่ได้นำเรียนให้ท่าน ทราบทำไมทางเทศบาลตำบลหนองบัววงจึงต้องขอมติจากสภา เพื่อที่จะได้ส่งมติ ที่ประชุมให้กับเขตเทศบาลตำบลชุก เพื่อที่เราจะได้ใช้งบประมาณในส่วนนี้ มติตรง นี้เป็นอย่างไรนั้น เราต้องรอมติจากเทศบาลตำบลชุกด้วย หากเทศบาลตำบลชุก มี มติอนุมัติเราก็สามารถดำเนินการได้ครับ
รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม)	สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอถามมติที่ประชุมครับ สมาชิกเห็นชอบให้เทศบาลทำกิจการนอกเขตเทศบาล ตามโครงการขุดลอกพร้อม ตกแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลชุก โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง -ไม่เห็นชอบ - เสียง -งดออกเสียง ๒ เสียง
รองประธานสภาฯ (ประธานที่ประชุม) นาสุรมนตรี คำด้วง	เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาลมีมติให้เทศบาลทำกิจการนอกเขตเทศบาล ตามโครงการขุดลอกพร้อมตกแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลชุก ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนาย สุรมนตรี คำด้วง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง ขออนุญาตเสนอแนะ แนวคิดครับ กระผมมีความเห็นด้วยเป็นอย่างยิ่งในการทำกิจการนอกเขตเทศบาล ตำบลหนองบัววง ตามโครงการขุดลอกพร้อมตกแต่งคันคูรอบหนองวง หมู่ที่ ๙ ตำบลชุก เพราะหากเราทำได้จริงจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเป็นเป็น อย่างมาก ประชาชนสามารถทำการเกษตรได้ในการอุปโภค บริโภค และสามารถ ปลูกพืชผักสวนครัวได้จะก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านอื่นๆอีกมากมาย ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ปฎิมาภรณ์ ประทุมมา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปฎิมาภรณ์ ประทุมมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เขต ๑ มีเรื่องนำเรียนปรึกษาเรื่องน้ำประปาที่บ้านใหม่ถ้าเราจะขยายบ่อให้มีการจัดเก็บน้ำได้มากขึ้นเราพอจะมีงบประมาณส่วนไหนมาช่วยในเรื่องนี้ได้บ้าง อย่างเช่นวันที่ไฟดับบ่อบ้านใหม่ น้ำจะไม่ไหลเลยเรื่องการทำที่พักน้ำก่อนจะนำมาผลิตน้ำประปานั้นหากเราทำได้จริงก็ดีค่ะ น้ำประปาของเราจะดีขึ้นจะไม่มีน้ำขุ่นแดงพนักงานเราก็จะได้ลดภาระลงปัจจุบันพนักงานเราก็มีน้อยแต่รับผิดชอบหลายอย่างค่ะ

สุรมนตรี คำด้วง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสุรมนตรี คำด้วง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เขต ๑ ขออนุญาตเสนอแนะข้อคิดเห็น ในเรื่องระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา พ.ศ. ในส่วนของน้ำประปาของทางเทศบาลตำบลหนองบัววง ที่มีสีขุ่นแดงนั้น กระผมคิดว่าหากเรามีบ่อพักน้ำก่อนนำไปสู่ชั้นตอนต่อไป จะทำให้น้ำที่เราส่งให้ประชาชนใช้นั้น จะใสและสะอาดมากขึ้นครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง ขอชี้แจงเพิ่มเติม ในส่วนของเรื่องน้ำประปา ทางเทศบาลเรามีการจัดเก็บรายได้เอง ซึ่งจากสภาพปัจจุบันชุมชนมีการขยายตัว ทำให้การผลิตน้ำประปาเพิ่มมากขึ้น ปริมาณสารส้มที่ใช้ก็เพิ่มมากขึ้น เราใช้ประมาณ ๑๐๐ กิโลกรัม ต่อวัน เพราะแหล่งน้ำลำห้วยทะเลมนชัยในช่วงฤดูฝนจะมีการชะล้างหน้าดินไหลสู่ลำห้วยทำให้น้ำมีสีแดงขุ่น มีกลิ่นเหม็น ในส่วนนี้ขออนุญาตให้ผู้ผลิตน้ำประปาชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ

ธนภูมิ เดิมทำรัมย์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายธนภูมิ เดิมทำรัมย์ พนักงานผลิตผลิตน้ำประปา ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากลำห้วยได้เกิดการชะล้างหน้าดินในช่วงฤดูฝนและได้ไหลสู่ลำห้วย ทำให้น้ำมีสีแดงขุ่น และน้ำที่ใช้ทำประปา เป็นน้ำนิ่งขาดออกซิเจนทำให้น้ำ มีกลิ่นเหม็น ทางประปาเราไม่ได้นั่งนอนใจและในฤดูฝนทำให้เราต้องใช้สารส้มในปริมาณที่มากขึ้นประมาณ ๕๐ - ๑๐๐ กิโลกรัม ต่อวัน ในฤดูแล้งนั้นน้ำจะใสการใช้สารส้มก็จะมีปริมาณที่น้อยลงประมาณ ๒๕ - ๕๐ กิโลกรัม ต่อวัน ทางประปาก็จะพัฒนาให้น้ำประปาเรามีคุณภาพมากยิ่งขึ้นครับ ขอขอบคุณครับ

ทองคำ ชุมสงฆ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทองคำ ชุมสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม เรื่องราคาน้ำประปาที่เราจะเก็บเพิ่มขึ้น เทศบาลเราได้ประชุมคมชาวบ้านแล้วในเรื่องการประกาศการสูบน้ำมาพักเพื่อให้ น้ำตกตะกอนก่อนที่จะนำมาสู่ชั้นตอนการผลิตต่อไปทางคณะผู้บริหารกำลังดำเนินการหาบ่อพักน้ำที่เหมาะสมครับ

สำรวย สั้งสัมฤทธิ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสำรวย สั้งสัมฤทธิ์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๙ ต.ขุย ตามที่ท่านสมาชิกสภาได้กล่าวถึงที่สาธารณะหนองไร่นั้น หนองไร่นั้นมีปัญหาแนวเขตของเรายังไม่แน่นอน แต่ที่รอบข้างเขามีโฉนด เกี่ยวกับเรื่องน้ำประปาถ้าเราทำได้ก็น่าจะดีนำน้ำมูลมาพักที่หนองสะแบงเพราะที่ตรงนั้นเรามีน้ำที่พอเพียงในการใช้อยู่แล้วอยากให้ทางผู้บริหารช่วยติดตามด้วยครับและงบประมาณที่จะทำเราก็จะได้ไม่หนักเกินไป ครับ

ทองคำ ชุมสงฆ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทองคำ ชุมสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง ขอขอบคุณสำหรับ

คำแนะนำครับ หนองสระแบ่งเป็นทำเลที่ดีแต่เราไม่มีที่สำหรับติดตั้งโรงกรองส่วนที่ กุดหวายหลังประปาเราสูบน้ำจากลำห้วยทะเลมนชัย มาพักที่บ่อกุดหวายได้ ซึ่งพื้นที่ ๖ ไร่ เราจะได้นำมาพักในปริมาณที่มาก จะเป็นการลงทุนที่น้อยแต่ได้ผล คุ่มค่ามากครับ

สุรมนตรี คำด้วง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสุรมนตรี คำด้วง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เขต ๑ กระผมขอเรียน ปรีกษา ๒ เรื่องด้วยกัน เรื่องที่ ๑.เรื่องการแจกเบี้ยฯ เนื่องจากสมาชิกสภาทำงาน ร่วมกับพัฒนาชุมชนในการแจกเบี้ยฯให้กับชาวบ้านมีเรื่องการเซ็นรับแต่ไม่ได้ รับเงิน ทำให้การแจกเบี้ยฯเรามีปัญหา กระผมอยากจะปรึกษาพอจะมีวิธีไหนที่จะ ทำให้การแจกเบี้ยฯเป็นไปด้วยดี เรื่องที่ ๒. เรื่องการประสานงานของพนักงานกับ สมาชิกสภา กระผมอยากเสนอให้ทางพนักงานช่วยแจ้งประสานงานให้กับทาง สมาชิกสภาเป็นการล่วงหน้า ให้ความรู้กับทางสมาชิกสภาได้เตรียมตัวบ้าง ถ้าเป็น เรื่องด่วนเราไม่ว่ากันแจ้งทางโทรศัพท์ แล้วทำหนังสือตามก็ได้ แต่ขอให้แจ้งก่อน ล่วงหน้า จะเป็นการดีมากครับ

รองประธานสภา
(ประธานที่ประชุม)
วิษณุ กองแก้ม

ครับ เรียนเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายวิษณุ กองแก้ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เนื่องจากพัฒนาชุมชนอยู่ในสำนัก ปลัดเทศบาล กระผมขอชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการแจกเบี้ยฯให้กับประชาชน นั้น ปัญหาที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นการเรียกชื่อที่เร็วเกินไป หรือการเซ็นแล้วไม่ได้ รับเงิน ในครั้งต่อไปทางเราจะพัฒนาให้ดีขึ้นครับ ในเรื่องของการประสานงานของ พนักงานกับท่านสมาชิกสภานั้นทางเราก็จะปรับปรุงให้ดีขึ้นครับ

ทองคำ ชุมสงฆ์

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทองคำ ชุมสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง ขอชี้แจงเพิ่มเติมเรื่อง การแจกเบี้ยฯ ขอขอบคุณสภาที่ให้คำแนะนำมา ขบวนการแจกเบี้ยฯอาจจะ มี ปัญหาบ้าง รวมไปถึงเรื่องการประสานงานของพนักงาน ทางเราต้องขอภัยด้วย และจะพัฒนาให้ดีกว่าเดิมครับ

วรรณมา พรหมมา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางวรรณมา พรหมมา นักพัฒนาชุมชน ดิฉันอนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ การมอบเบี้ยฯ เป็นนโยบายของท่านนายกที่อยากให้ผู้นำและสมาชิกสภามีส่วนร่วม เพราะสมาชิกสภามาจากคนในชุมชน ส่วนเรื่องการประสานงานนั้นทางเรา ก็ต้องขอภัยในส่วนที่ผิดพลาดและจะนำมาปรับปรุงให้ดีขึ้นค่ะ

สุรมนตรี คำด้วง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสุรมนตรี คำด้วง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง เขต ๑ ขอชี้แจง เพิ่มเติมครับการแจกเบี้ยฯเป็นเรื่องที่ดีครับที่ให้ทางผู้นำและสมาชิกสภาเข้ามามี ส่วนร่วม แต่การแจกเบี้ยฯแล้วเกิดปัญหา เราจะมีแนวทางแก้ไขอย่างไร เพื่อที่จะไม่ มีปัญหาเกิดขึ้นอีก ขอแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังนี้ครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางรัตนดาพรณ์ โคตจันทิก นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง ขอชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ ในส่วนของการมอบนโยบายต่างๆเรามีหนังสือสั่งการ นโยบายมอบเบี้ยฯมีปัญหา ตลอด เรื่องการมอบเงิน เงินไม่ครบ เสียงสะท้อนจากสภาฯ นายกได้ให้เจ้าของเรื่อง

ทองคำ ชุ่มสงฆ์

มาชี้แจงแล้ว บางครั้งชาวบ้านอาจจะไม่เข้าใจ ในส่วนของการมอบैयाเจ้าหน้าที่ จะลงไปมอบแต่ทางเรามองว่าอยากให้ท่านสมาชิกสภามีส่วนร่วม การเป็น ข้าราชการที่ดีต้องฟังเสียงสะท้อนจากประชาชน ในเรื่องของการทำงาน นายก็ได้ เรียกพูดแล้ว ผู้บริหารรับฟังปัญหาจากทุกด้านและจะนำมาปรับปรุงแก้ไข สิ่งที่ดีเราก็คงจะทำให้ดีขึ้น สิ่งไหนที่ไม่ดีสิ่งไหนที่เป็นข้อบกพร่องเราจะนำมาปรับปรุงคะ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายทองคำ ชุ่มสงฆ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัววง มีเรื่องที่จะแจ้งครับ เรื่องการติดต่อประสานงานกับทางการไฟฟ้าอำเภอชุมพวง ให้ติดต่อไปที่เบอร์ ๑๑๒๙ เป็นเบอร์ออนไลน์ หากไฟฟ้าดับหรือมีปัญหาให้ท่านโทรที่เบอร์นี้ได้เลย ครับ

ประธานสภาฯ
(ประธานที่ประชุม)

สมาชิกท่านใดมีอะไรจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีอะไรแล้ว สำหรับการประชุม ในครั้งนี้ ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรี ตลอดจนคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ทำให้การประชุมในวันนี้ ให้สำเร็จลุล่วงลงด้วยดี ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สายพิรุณ เขียนโพธิ์ ผู้จัดบันทึก
(นางสาวสายพิรุณ เขียนโพธิ์)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) ปรีดา แซ่จ้อหอ เลขานุการสภาเทศบาล
(นายปรีดา แซ่จ้อหอ)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัววง

(ลงชื่อ) พิชิต พงษ์พัฒน์เจริญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิชิต พงษ์พัฒน์เจริญ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เห็นว่าถูกต้อง จึงลงนามไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ) นิมนุช ชนะคำ ผู้ตรวจรายงานการประชุม (นางนิมนุช ชนะคำ)	(ลงชื่อ) สมาน รักษา ผู้ตรวจรายงานการประชุม (นายสมาน รักษา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง กรรมการ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง กรรมการ

(ลงชื่อ) พ.ต.ท. ณรินพร สุดแสง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ณรินพร สุดแสง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัววง
ประธานกรรมการ